

STELLENAUSSCHREIBUNG Musikfonds e. V.
Sachbearbeiter*in

06. Mai 2022

Der im September 2016 gegründete Musikfonds e.V. hat die Aufgabe, den unterschiedlichen Arbeitsfeldern und Sparten der aktuellen Musik mehr Geltung zu verschaffen und die Rahmenbedingungen für deren Entwicklung zu verbessern. Neben dem Kernbereich der Projektförderung strebt der Musikfonds durch die Arbeit seiner Gremien sowie durch eigene Veranstaltungen und Publikationen ein eigenständiges Profil an.

Dem Musikfonds werden von der Beauftragten der Bundesregierung für Kultur und Medien (BKM) jährlich ca. 2. Mio Euro zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus legt der Musikfonds mit Mitteln aus dem Hilfsprogramm NEUSTART KULTUR der Bundesregierung Sonderprogramme auf, um die freie Musikszene bei der Überwindung der pandemiebedingten Krisensituation zu unterstützen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen Sachbearbeiter oder eine Sachbearbeiterin in Vollzeit. Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.12.2023. Sitz der Geschäftsstelle ist Berlin.

Tätigkeitsprofil:

- Prüfung und Bearbeitung von Förder- und Stipendienanträgen sowie Verwendungsnachweisen
- Abwicklung von Projektverträgen inkl. Abrechnung gemäß der geltenden Bestimmungen und Richtlinien (ANBest P)
- Beratung von Antragsteller*innen, Projektträger*innen und Stipendiat*innen
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Anforderungsprofil:

- einschlägige Berufsausbildung oder Studium, in einem für das Aufgabengebiet adäquaten Fach
- Verwaltungserfahrung (insbesondere im Zuwendungs- und Verwaltungsrecht) bzw. Erfahrung in der Abwicklung öffentlich geförderter Projekte

So runden Sie Ihr Profil ab:

- sehr gute Strukturierungs- und Organisationsfähigkeit,
- sehr gute Kenntnisse der MS-Office Anwendungen, versierter Umgang mit Datenbanken
- sehr gute Medienkompetenz
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher Sprache (mündlich und schriftlich)
- gute Englischkenntnisse
- schnelle Auffassungsgabe, hohe Selbstständigkeit, Belastbarkeit und Motivation
- Bereitschaft für notwendige Sitzungen auch außerhalb der normalen Arbeitszeiten
- Teamfähigkeit
- Interesse an der aktuellen Musikszene und der Zusammenarbeit mit Künstler*innen

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und die Mitarbeit in einer der kulturpolitisch zentralen Fördereinrichtungen des Bundes für die zeitgenössische Musik. Die wöchentliche Arbeitszeit umfasst 39 Stunden, die Eingruppierung erfolgt voraussichtlich in Entgeltgruppe E9b (TVöD-Bund).

Bewerbungen richten Sie bitte ausschließlich per Email bis zum 26.05.22 an Sigrun Andree.
andree@musikfonds.de